

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Игоревская средняя школа»  
Холм-Жирковского района Смоленской области

Принято на заседании педагогического совета  
школы

Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.

«Утверждаю»



Директор МБОУ «Игоревская СШ»

Л.В. Иванова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории, закреплённой за МБОУ «Игоревская СШ» и форм получения общего образования**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории, закреплённой за МБОУ «Игоревская СШ» и форм получения общего образования (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам на территории, закреплённой за МБОУ «Игоревская СШ», определенных родителями (законными представителями) детей.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории, закреплённой за МБОУ «Игоревская СШ», независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.4. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, но не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

## **II. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам**

2.1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обучению в общеобразовательной организации МБОУ «Игоревская СШ» (далее - школа), реализующей основные общеобразовательные программы, школа осуществляет с целью выявления детей,

- не получающих общее образование по состоянию здоровья;
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение действующего законодательства;
- не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам.

2.2. Учет детей осуществляется в форме ведения школой банка данных детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории, закреплённой за МБОУ

«Игоревская СШ»

2.3. В банк данных вносятся сведения обо всех несовершеннолетних гражданах в возрасте от 0 до 18 лет, постоянно (временно) проживающих (пребывающих) на территории, закреплённой

за МБОУ «Игоревская СШ», независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) по установленной форме (приложение 3 к настоящему Положению).

2.4. В учете детей участвуют:

- медицинские организации, оказывающие амбулаторно-поликлиническую помощь детям (по согласованию);

- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального Холм-Жирковского района (по согласованию);

- ОМВД России по Холм-Жирковскому району (по согласованию).

2.5. Источники формирования базы данных о детях, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам:

2.5.1. данные из Игоревской амбулатории о детях в возрасте от 0 до 18 лет, обслуживающихся в медицинской организации;

2.5.2. данные образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, о детях, посещающих образовательные учреждения;

2.5.3. данные общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные организации), о детях, обучающихся в общеобразовательных организациях;

### **III. Порядок выявления и учета детей, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

3.1. Школа осуществляет текущий учет детей в возрасте от 0 до 18 лет ежегодно.

3.2. С 1 по 5 сентября школа проводит сверку списочного состава всех учащихся общеобразовательной организации и списочного состава учащихся, фактически приступивших к обучению после летних каникул.

3.3. С целью обеспечения достоверности учёта до 15 сентября школа производит - сверку списочного состава всех учащихся общеобразовательной организации с данными медицинских организаций, оказывающих амбулаторно-поликлиническую помощь детям, о детях в возрасте от 6 лет шести месяцев до 18 лет, обслуживающихся в медицинских организациях, о детях в возрасте от 6 лет шести месяцев до 18 лет, не получающих образование соответствующего уровня по состоянию здоровья;

3.4. Сведения об учащихся, отчисленных из школы и принятых в общеобразовательную организацию, представляются в отдел образования Холм-Жирковский район на бумажном носителе, заверенном подписью директора, по установленной форме (приложение 2 к настоящему Положению) по состоянию:

- на начало сентября текущего учебного года;

- по итогам учебных четвертей (полугодий);

- по итогам учебного года.

3.5. Отдельно школа ведет учет учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в общеобразовательной организации. Сведения об указанной категории учащихся представляются в отдел образования:

- ежедневно с 1 по 15 сентября текущего учебного года;

- еженедельно (каждый понедельник) в течение учебного года по телефону или по электронной почте;

- 4 раза в год (по итогам учебных четвертей) на бумажном носителе, заверенном подписью руководителя учреждения (по графику в соответствии с планом работы Управления образованием), по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению).

3.6. На основании имеющейся информации о детях, не получающих общего образования по каким-либо причинам, в том числе выявленных в рамках целевого профилактического мероприятия «Всеобуч», школа совместно с органами и учреждениями системы профилактики

безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального района « Холм-Жирковский район» Смоленской области (по согласованию), с заинтересованными лицами принимает необходимые меры в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Директор школы несёт в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направляемых в отдел образованием, обеспечивает ведение и хранение в школе документации по учету и движению учащихся, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издаёт соответствующие локальные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри общеобразовательной организации.

#### **IV. Учет форм получения общего образования**

4.1. Образование может быть получено:

- 1) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 2) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме семейного образования, среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

4.2. Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

4.3. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.5. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

4.5. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

4.6. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования, в форме самообразования школа информирует об этом выборе отдел образованием.

Приложение № 1

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории, закреплённой за МБОУ «Игоревская СШ».

Сведения об учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия

1. Ф.И.О. (полностью) \_\_\_\_\_
2. Дата рождения (число, месяц, год) \_\_\_\_\_
3. Школа (последнее место обучения) \_\_\_\_\_
4. Дата поступления \_\_\_\_\_
5. Класс \_\_\_\_\_
6. (Заполняется одна графа)

Систематически пропускает занятия	Не посещает школу
За отчетный период пропущено суммарно учебных _____ дней, _____ уроков (указать кол-во)	С какого времени не обучается _____ (дата последнего посещения занятий)

Директор общеобразовательной организации

М.П.

Исполнитель





**Сведения об учащихся, прибывших в ОО**  
в течение \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Класс	Дата прибытия, № приказа	Откуда прибыл	Причина

Директор общеобразовательной организации

М.П.

Исполнитель

**Сведения об учащихся, выбывших из ОО**  
в течение \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Класс	Дата выбытия, № приказа	Куда выбыл	Основание

Директор общеобразовательной организации

М.П.

Исполнитель



Приложение № 3

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории, закрепленной за МБОУ «Игоревская СШ»

**Форма банка данных детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории, закрепленной за МОУ «Сретенская СОШ №1», городского поселения «Сретенское» Забайкальского края**

№ п/п	Сведения о несовершеннолетнем			Дата рождения 00.00.0000 0	Домашний адрес (место постоянного проживания родителей (законных представителей))				Дополнительные сведения			примечание	
	Фамилия	Имя	Отчество		Населенный пункт	Улица	№ дома	№ квартиры	Состояние здоровья (ОБЗ, инвалид)	Статус родителей (многодетные, малолетние, неполные)	Семья относится к группе «Риска»		

**Рекомендации по заполнению формы банка данных детей,  
подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального  
общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории,  
закреплённой за МБОУ «Игоревская СШ»**

Порядок заполнения сведений о несовершеннолетнем:

- при заполнении фамилии, имени, отчества не должно быть пробела перед указанными данными.
2. Порядок заполнения данных о возрасте несовершеннолетнего:
- число и месяц рождения указываются цифрами в соответствующих столбцах в формате ДД.ММ.ГГГГ;
  - год рождения указывать цифрами слово "год" или его сокращения (г.) не допускаются.
3. Порядок заполнения адреса проживания несовершеннолетнего:
- название улицы записывается без слова "улица" и всех его сокращений;
4. Статус родителей (семьи) прописывается полным словом, два статуса и более пишутся через запятую, например, многодетные, малоимущие, неполные и т.д.
5. В графе об отношении семьи к «группе риска» указать слово «да», без кавычек.
6. В «Примечании» указать место обучения несовершеннолетнего, если обучается не в муниципальном районе «Холм-Жирковский район» Смоленской области.