

ПРИКАЗ

от «07» марта 2025 года

№ 40-ОД

Об утверждении локальных нормативных актов.

На основании постановления постановления Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области от 28.02.2025 № 314 «Примерное положение о порядке оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и муниципальных организаций дополнительного образования муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ»

П р и к а з ы в а ю:

Утвердить положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Игоревская средняя школа» Холм-Жирковского муниципального округа Смоленской области.

Директор школы:

Л. В. Иванова

ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Игоревская средняя школа» Холм-Жирковского муниципального округа
Смоленской области
1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Смоленской области от 19.12.2024 № 998 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство образования и науки Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя», Постановлением Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области от 28.02.2025 № 314 «Примерное положение о порядке оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и муниципальных организаций дополнительного образования муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области» в целях повышения эффективности деятельности МБОУ «Игоревская СШ», качества оказываемых услуг, совершенствования систем оплаты труда работников МБОУ «Игоревская СШ».

Настоящее Положение определяет:

- размеры должностных окладов руководителей МБОУ «Игоревская СШ», заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений;
- размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников МБОУ «Игоревская СШ» по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ);
- размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам, ставкам заработной платы;
- порядок оплаты труда работников учреждений;
- порядок и условия почасовой оплаты труда;
- виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается учреждением самостоятельно с учетом:

- основных государственных гарантий по оплате труда работников;
- единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утверждаемых ежегодно Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений;
- отраслевого соглашения, заключенного между Министерством образования и науки Смоленской области и Смоленской областной организацией Профсоюзного союза работников народного образования и науки Российской Федерации;
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- профессиональных стандартов;
- номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей

педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

- профессиональных квалификационных групп, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

- минимальных размеров окладов (должностных окладов) по ПКГ, утвержденных нормативными правовыми актами Правительства Смоленской области;

- мнения профсоюза.

1.3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными областными нормативными правовыми актами, Примерным положением «постановления Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области от 28.02.2025 № 314.

1.4. Система оплаты труда устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

1.5. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется за счет средств субсидий, поступающих из областного и муниципального бюджетов на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования.

Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат материальной помощи в соответствии с локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором в случае достижения показателей средней заработной платы всех категорий работников, указанных в подпункте «а» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в абзаце одиннадцатом подраздела 6 раздела III Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761, в подпункте «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – указы Президента Российской Федерации 2012 года).

Порядок и условия осуществления выплат материальной помощи работникам учреждений, их конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждений с учетом мнения профсоюза.

1.6. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников учреждений как по основным должностям, так и по должностям, замещаемым в порядке совместительства.

Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится *пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится отдельно по каждой из должностей.*

1.7. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного статьей 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда».

1.8. Заработная плата работников (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат

стимулирующего характера), выплачиваемой до введения новых систем оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.9. Фиксированный размер должностного оклада, ставки заработной платы, размеры и виды выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с учетом обязательств по обеспечению достижения показателей средней заработной платы всех категорий работников, указанных в указах Президента Российской Федерации 2012 года.

1.10. *Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, не могут быть ухудшены по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.*

1.11. При разработке системы оплаты труда работников учреждений *устанавливается дифференциация оплаты* труда работников с учетом выполнения работ различной сложности, качества оказываемых услуг (работ) и эффективности деятельности.

1.12. Система оплаты труда работников учреждений должна обеспечить дифференциацию оплаты труда педагогического и административно-управленческого и вспомогательного персонала. Примерный перечень должностей работников муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования МБОУ «Игоревская СШ», относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, приведен в приложении №1 к положению.

При этом предельная доля оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения должна составлять не более 40 процентов.

2. Порядок оплаты труда и определения должностных окладов руководителей учреждений, их заместителей и руководителей структурных подразделений учреждений

2.1. Оплата труда руководителей, заместителей руководителя учреждений и руководителей структурных подразделений состоит из должностного оклада, размер которого определяется в зависимости

от группы по оплате труда руководителей, стимулирующих и компенсационных выплат.

2.2. Условия оплаты труда руководителей учреждений, заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329.

2.3. Размер должностных окладов руководителей учреждений, заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений устанавливаются трудовыми договорами.

2.4. Оплата труда за преподавательскую работу (учебную нагрузку) руководителей учреждений, заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений *производится по должностным окладам, ставкам заработной платы педагогических работников, определённых Порядком оплаты труда работников МБОУ «Игоревская СШ». Учебная нагрузка руководителям учреждений устанавливается нормативным правовым актом Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области по их письменному заявлению. Учебная нагрузка заместителей руководителя учреждений и руководителей структурных подразделений устанавливается локальным нормативным актом МБОУ «Игоревская СШ».*

2.5. Размеры должностных окладов руководителей учреждений в соответствии с группой по оплате труда руководителей приведены в приложении № 2 к положению.

2.6. Размеры должностных окладов заместителей руководителей учреждений и руководителей структурных подразделений приведены в приложении № 3 к положению.

2.7. Группа по оплате труда руководителей учреждений устанавливается в соответствии с объемными показателями деятельности учреждения, приведенными в приложении № 4 к положению.

2.8. Увеличение (индексация) должностных окладов руководителей учреждений, заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений осуществляется на основании нормативного правового акта Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области.

2.9. При увеличении (индексации) должностных окладов руководителей учреждений, заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений их размеры подлежат округлению до целого рубля по правилам математического округления.

3. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений, заместителям руководителя и руководителям структурных подразделений

3.1. Размер выплат стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливается нормативным правовым актом Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области

3.2. Размер выплат стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения и руководителям структурных подразделений устанавливается локальным нормативным актом учреждения.

3.3. Устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

1) выплата за работу в сельской местности (кроме заместителей руководителя по административно-хозяйственной работе) – в размере 25 процентов должностного оклада;

2) выплата за стаж работы в образовательных учреждениях на руководящих должностях:

- до 5 лет – 10 процентов должностного оклада;

- свыше 5 лет – 15 процентов должностного оклада;

В стаж руководящей работы руководителей учреждений, заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений засчитывается работа в должности руководителя и (или) заместителя руководителя государственного, муниципального, негосударственного учреждения образования, органа управления образованием.

3) премиальные выплата по итогам работы;

4) ежемесячные надбавки в следующих размерах:

- 7000 рублей – за ученую степень доктора наук по профилю организации;

- 3000 рублей – за ученую степень кандидата наук по профилю организации;

- 1000 рублей – за имеющиеся государственные награды Российской Федерации, СССР и союзных республик, а также ведомственные награды. Надбавка производится только при условии соответствия государственной награды профилю организации. При наличии у руководителей учреждений, заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений учреждения двух и более государственных (ведомственных) наград указанное повышение применяется по одному из оснований.

5) выплата за эффективность работы (кроме заместителей руководителя по административно хозяйственной работе). Периодичность выплаты определяется нормативным правовым актом Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области.

3.4. Выплата за эффективность работы руководителям учреждений, её размер, устанавливаются нормативным правовым актом Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области на основании Положения об оценке эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области, утвержденного нормативным правовым актом Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области.

Выплата за эффективность работы руководителям учреждений выплачивается за

фактически отработанное время в пределах фонда оплаты труда, в размере, не превышающем 100 процентов должностного оклада.

Выплата за эффективность работы руководителям учреждений не устанавливается (в случае установления – не начисляется и не выплачивается (аннулируется) с момента установления факта) сроком на один месяц в следующих случаях:

- совершения прогула, появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, оформленных (зафиксированных) в установленном порядке;
- причинения своими действиями или бездействием прямого материального ущерба учреждению;
- наличия фактов нецелевого расходования бюджетных средств, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду;
- нарушения правил ведения бюджетного учета или нарушения бюджетного законодательства, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду;
- наличия фактов нарушения осуществления лицензированных видов деятельности учреждения, требований нормативных правовых актов по результатам проверок органами государственной власти, органами государственного надзора и контроля, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду;
- установление неудовлетворительных результатов в ходе процедур лицензирования, государственной аккредитации, контроля качества образования.

3.5. Выплата за эффективность работы, ее размер, порядок и условия выплаты заместителям руководителя учреждений и руководителям структурных подразделений устанавливается локальным нормативным актом учреждения.

Выплата за эффективность выплачивается за фактически отработанное время в пределах фонда оплаты труда, в размере, не превышающем 100 процентов должностного оклада заместителей руководителя учреждений и руководителей структурных подразделений.

3.6. Руководителям учреждений, заместителям руководителя и руководителям структурного подразделения учреждений может выплачиваться премиальная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год).

Премиальная выплата по итогам работы руководителям учреждений начисляется и выплачивается на основании нормативного правового акта Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области.

Премиальная выплата по итогам работы заместителям руководителя учреждений и руководителям структурного подразделения учреждения начисляется и выплачивается на основании локальных нормативных актов учреждений.

3.7. Заместителям руководителя учреждений по административно хозяйственной работе может устанавливаться надбавка за особые условия работы, которая выплачивается за фактически отработанное время в пределах фонда оплаты труда, в размере, не превышающем 50 процентов должностного оклада.

Размер надбавки за особые условия работы заместителям руководителя учреждения по административно хозяйственной работе устанавливается локальным нормативным актом учреждения.

В случае ухудшения качества работы или несвоевременного выполнения заданий заместителем руководителя учреждений по административно хозяйственной работе может быть снижен ранее установленный размер надбавки или прекращена ее выплата.

4. Выплаты компенсационного характера руководителям учреждений, заместителям руководителя и руководителям структурных подразделений учреждений.

4.1. К выплатам компенсационного характера руководителям учреждений, заместителям руководителя и руководителям структурных подразделений учреждений относятся:

- выплаты руководителям учреждений, заместителям руководителя и руководителям структурных подразделений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- доплата за сверхурочную работу;

- доплата за работу в ночное время;

- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

- выплаты за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью

4.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам, определенным трудовыми договорами с руководителем учреждения или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами и указами Президента Российской Федерации.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера руководителям учреждений устанавливаются нормативным правовым актом Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера заместителям руководителя и руководителям структурных подразделений учреждений устанавливаются локальным правовым актом учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства.

4.3. Выплаты руководителям учреждений, заместителям руководителя и руководителям структурных подразделений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда производится в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации в повышенном размере.

Размер выплаты определяется на основе специальной оценки условий труда в соответствии с трудовым законодательством и устанавливается:

- для руководителей нормативным правовым актом отдела по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области;

- для заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений учреждений устанавливаются локальным правовым актом учреждения.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то оплата труда в повышенном размере не производится.

Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда, разработке и реализации мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда.

4.4. *Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в процентах к должностному окладу или в абсолютном размере.*

Размеры доплат и срок, на который они устанавливаются, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Доплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

Размер доплаты за сверхурочную работу определяется:

- для руководителей – нормативным правовым актом Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области;
- для заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений учреждений – локальным правовым актом учреждения.

По желанию сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.6. Доплата за работу в ночное время с 22 часов до 6 часов оплачивается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.7. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры указанной доплаты устанавливаются:

- для руководителей – нормативным правовым актом отдела по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области;
- для заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений учреждений – локальным правовым актом учреждения.

За работу в выходной или нерабочий праздничный день, может быть предоставлен другой день отдыха по желанию. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.8. *В перечень выплат за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью входят: выплаты за классное руководство, проверку письменных работ обучающихся, заведование учебными кабинетами, мастерскими, учебно-опытными участками, проведение работы по дополнительным образовательным программам, руководство методическими формированиями.*

Конкретные размеры указанной выплаты устанавливаются:

- для руководителей – локальным правовым актом учреждения;
- для заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений учреждений – локальным правовым актом учреждения.

5. Выплата материальной помощи руководителям учреждений, заместителям руководителя и руководителям структурных подразделений.

5.1. При наличии экономии фонда оплаты труда руководителям учреждений, заместителям руководителя и руководителям структурных подразделений может быть оказана материальная помощь.

5.2. Выплата материальной помощи осуществляется в связи:

- с лечением руководителя, заместителя руководителя, руководителя структурного подразделения, их близких родственников;
- со смертью близкого родственника руководителя, заместителя руководителя, руководителя структурного подразделения;
- с ущербом, причиненным вследствие пожара;
- с наступлением юбилейной даты.

Выплата и размер материальной помощи руководителям учреждений осуществляется нормативным правовым актом отдела по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области по их письменному заявлению.

Выплата и размер материальной помощи заместителям руководителя и руководителям структурных подразделений учреждения осуществляется на основании локального правового акта учреждения по их письменному заявлению.

6. Порядок оплаты труда работников учреждений

6.1. Заработная плата работников учреждений состоит из должностных окладов, ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников учреждений устанавливаются на основе отнесения должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и повышающих коэффициентов сложности к должностным окладам, ставкам заработной платы педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению №5 к положению.

6.2. Оплата труда высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах в учреждениях, может производиться исходя из размера минимального оклада по 4-му квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня». Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области, приведен в приложении № 6 к положению.

Водителю автобуса устанавливается коэффициент за сложность и (или) напряженность в работе в размере 3,4 к должностному окладу.

Библиотекарям, заведующим библиотекой учреждений выплата надбавки за выслугу лет производится в порядке, установленном для работников учреждений культуры.

6.4. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждений согласно разделам 7 и 8 настоящего положения.

6.5. Увеличение (индексация) должностных окладов работников осуществляется на основании муниципального нормативного правового акта Учредителя.

При увеличении (индексации) должностных окладов работников их размеры подлежат округлению до целого рубля по правилам математического округления.

7. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

7.1. Выплаты компенсационного характера, размеры, условия и порядок их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, с учетом перечня видов выплат компенсационного характера, предусмотренных настоящим Примерным положением.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

7.2. Работникам учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) доплата за работу в ночное время. Оплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждений за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в повышенном размере, но не ниже 35

процентов часовой тарифной ставки (части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Доплата за работу в ночное время производится работникам сверх минимального размера оплаты труда;

2) оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам сверх минимального размера оплаты труда.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором;

3) доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей работы, определенной трудовым договором. Работникам учреждения при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится доплата в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер указанной доплаты определяется по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

4) оплата сверхурочной работы. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения или трудовым договором;

5) оплата работникам, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации в повышенном размере.

Установление повышенного размера оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда производится по результатам специальной оценки условий труда в размере 10 процентов оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору).

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда, разработке и реализации мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда;

6) **выплаты за дополнительные виды работ**, непосредственно связанные с образовательной деятельностью:

- за классное руководство, за каждый класс (класс-комплект), независимо от количества обучающихся в классе (классе-комплекте), но не более чем в двух классах одному педагогическому работнику;

- за проверку письменных работ с учетом фактического объема учебной нагрузки;

- за заведование учебными кабинетами, лабораториями;

- за заведование мастерскими, учебно-опытными участками;
- за руководство методическими объединениями, предметной, цикловой, методической комиссией в образовательной организации педагогическими работниками, не имеющими квалификационной категории «педагог-методист»;
- за выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист»;
- за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник».

Размер указанных выплат, порядок и условия их назначения устанавливаются локальным нормативным актом учреждения;

Размер указанных выплат, порядок и условия их назначения устанавливаются локальным нормативным актом учреждения;

7) выплаты за особенности работы в образовательных учреждениях. Выплаты за особенности работы в образовательных учреждениях устанавливаются в следующих размерах:

-20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) - за работу в классах, группах с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы;

-20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) - учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения, индивидуальное обучение на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий. Выплата устанавливается для педагогических работников, оплата труда которых осуществляется на основе должностных окладов в указанных выше процентах от установленных им окладов, а для педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, - от размера заработной платы, исчисленной с учетом фактического объема учебной (преподавательской, педагогической) работы;

-20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) - учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых;

- 20 процентов – учителям-логопедам за работу с детьми, имеющими нарушения речи;

-15 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) - за обучение в классах (классах-комплектах) по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение);

-15 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) - учителям, преподавателям, воспитателям, старшим воспитателям, старшим вожатым, владеющим иностранным языком и применяющим его в практической работе в общеобразовательных учреждениях с углубленным изучением иностранного языка.

Размер выплаты устанавливается в трудовом договоре.

7.3.Локальным нормативным актом учреждения могут предусматриваться иные компенсационные выплаты в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

8.1.В целях стимулирования работников к повышению качества выполняемой работы, а также их поощрения за выполненную работу в учреждениях в пределах фонда оплаты труда устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1) выплата за наличие первой квалификационной категории

- от 3 до 5 процентов

2) выплата за наличие высшей квалификационной категории

- от 5 до 10 процентов

-выплата за работу в сельской местности - 25 процентов.

Рекомендованный перечень должностей работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области имеющих право на выплату за работу в сельской местности, приведен в приложении №7 к настоящему положению;

3) выплата за стаж педагогической работы, выслугу лет:

от 5 до 10 лет – от 3 до 10 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы;

от 10 и выше – от 7 до 15 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы;

4) выплата за наличие высшего образования – от 3 до 5 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы.

Вышеуказанные выплаты устанавливаются для педагогических работников, оплата труда которых осуществляется на основе должностных окладов в указанных выше процентах от установленных им окладов, а для педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы от размера заработной платы, исчисленной с учетом фактического объема учебной (преподавательской, педагогической) работы.

Перечень учреждений и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников учреждений, приведен в приложении №8 к настоящему Положению. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях, а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации приведен в приложении № 9 к Примерному положению.

-выплата молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность;

-выплаты за качество выполняемых работ;

-выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

-премиальные выплаты по итогам работы.

Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждений устанавливаются в соответствии с настоящим Примерным положением коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, и конкретизируются в трудовом договоре работника.

8.2. Выплата молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность, производится выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, поступившим на работу в образовательные учреждения на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, ежемесячно в размере 5 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная выплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня данная выплата не устанавливается. Указанная выплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная выплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

Выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, получившим диплом установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании с отличием, поступившим на работу в образовательные учреждения на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, данная выплата производится ежемесячно в размере 6 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная выплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня данная выплата не устанавливается. Указанная выплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная выплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

8.3. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются педагогическим работникам с целью мотивации работников учреждений к повышению уровня квалификации.

Рекомендуемые размеры выплат за качество выполняемых работ устанавливаются в следующих размерах от должностного оклада, ставки заработной платы:

-40 процентов – за наличие ученой степени кандидата наук, доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

-40 процентов – за наличие почетного звания «Народный учитель»;

-30 процентов – за наличие почетного звания: «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации»; работникам, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», «Мастер спорта международного класса», при условии соответствия почетного звания профилю организации; педагогическим работникам, специалистам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. При наличии у работника двух и более почетных званий указанное повышение применяется по одному из оснований, дающему наибольшее повышение;

Выплаты за качество выполняемых работ, определяемые в указанном выше порядке, суммируются по каждому из оснований.

8.4. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается при достижении показателей эффективности деятельности работника.

Показатели эффективности деятельности работника формируются на основе показателей эффективности деятельности учреждения, показателей качества и объема оказываемых государственных услуг (выполнения работ) и утверждаются локальным нормативным актом учреждения. Критерии оценки труда работников учреждения определяются локальными нормативными актами учреждений.

Размер, порядок и условия выплат за интенсивность и высокие результаты работы определяются локальными нормативными актами учреждений.

8.5. В целях повышения эффективности деятельности работников за выполненную работу в учреждении по итогам работы могут быть установлены премиальные выплаты по итогам работы.

Основанием для установления работникам учреждения премиальных выплат являются результаты работы учреждения в целом и его структурных подразделений, личный вклад каждого работника в выполнение задач, поставленных перед учреждением, определяемый по основным (оценочным) показателям эффективности деятельности работников, утвержденным локальным нормативным актом учреждения.

Критерии оценки труда работников устанавливаются локальными нормативными актом учреждения.

Размер, порядок и условия премиальных выплат определяются локальным нормативным актом учреждения.

8.6. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждений устанавливаются с учетом разработанных и утвержденных локальными нормативными актами учреждений показателей эффективности деятельности работников и критериев оценки труда работников.

При этом рекомендуется учитывать:

- непосредственное участие в реализации федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;

- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- участие в семинарах, конференциях и симпозиумах, проводимых учреждением;

- непосредственное участие в выполнении грантов, в конкурсах, экспериментальных группах и других мероприятиях, приносящих учреждению доход;

- освоение программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки;

- достижения в инновационной деятельности учреждения;

- участие педагогического работника в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, основных профессиональных образовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ;

- участие в международных, всероссийских, региональных научных мероприятиях (конференциях, научных семинарах (форумах), конгрессах, симпозиумах) с докладом;

- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;

- интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ;

- наличие подготовленных педагогическими работниками обучающихся - победителей и призеров всероссийских (международных) олимпиад, конкурсов и соревнований;

- участие, достижения в инновационной деятельности учреждения;

- использование новых эффективных технологий в процессе работы;

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- выполнение особо важных и срочных работ;

- трудовой вклад работника в выполнение проводимых учреждением мероприятий;

- использование новых эффективных технологий в процессе работы;

- работу с детьми из социально неблагополучных семей;

- использование в деятельности современных образовательных технологий;

- наличие учебно-методических комплексов, в том числе на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- применение в работе иностранного языка;

- другие показатели, условия и достижения.

8.7. При определении условий назначения выплат стимулирующего характера локальным нормативным актом учреждения, устанавливающим систему оплаты труда, либо коллективным договором должны быть установлены требования к документам, подтверждающим достижение показателя эффективности, дата начала осуществления

выплаты за достижение показателя эффективности, продолжительность осуществления выплаты, периодичность ее осуществления, размер либо порядок определения размера выплаты и иные условия осуществления выплаты.

8.8. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Локальным нормативным актом учреждения, устанавливающим систему оплаты труда, либо коллективным договором может быть определен как конкретный размер выплаты стимулирующего характера, так и порядок расчета такого размера исходя из размера фонда оплаты труда учреждения, показателей эффективности, достигнутых коллективом за соответствующий период, и иных обстоятельств.

8.9. Выплаты стимулирующего характера работникам, занятым на условиях совместительства или на условиях неполного рабочего времени, производятся пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ. Для отдельных видов стимулирующих выплат при установлении условий осуществления стимулирующих выплат локальным нормативным актом учреждения или коллективным договором может устанавливаться их выплата в полном размере указанным работникам.

8.10. Конкретный размер каждой из стимулирующих выплат с учетом предельного размера, предусмотренного для них настоящим положением, показателей эффективности деятельности работников учреждения и критериев оценки труда работников учреждения, утвержденных локальными нормативными актами учреждения, устанавливается работникам учреждения персонально и оформляется приказом руководителя учреждения.

9. Порядок и условия почасовой оплаты труда.

9.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с обучающимися по заочной форме обучения и детьми, находящимися на длительном лечении в учреждениях, осуществляющих обучение, сверх объема, установленного им при тарификации;

- за педагогическую работу специалистов, привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой организации сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного должностного оклада (ставки заработной платы) педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленного по занимаемой должности. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделю), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

9.2. Оплата труда высококвалифицированных специалистов осуществляется согласно таблице.

Таблица

Контингент обучающихся	Размер коэффициентов ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в образовательных учреждениях		
	профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, другие аналогичные категории обучающихся, рабочие, работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования, слушатели курсов	0,08	0,06	0,04

Примечания:

1. Минимальные ставки почасовой оплаты определяются исходя из размеров должностных окладов, ставок заработной платы, установленных разделом 6 настоящего Примерного положения, и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда, предусмотренных настоящим пунктом.

2. Минимальные ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных настоящим пунктом для профессоров, докторов наук.

Минимальные ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных настоящим пунктом для доцентов, кандидатов наук.

3. В размер коэффициента ставок почасовой оплаты труда включена оплата за время отпуска работников.

10. Другие вопросы оплаты труда

10.1. Учреждение, в пределах фонда оплаты труда, формирует единое штатное расписание по всем должностям работников, которое утверждается приказом руководителя учреждения, подписывается главным специалистом-начальником отдела по заработной плате Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» Холм-Жирковского муниципального округа Смоленской области (МКУ «ЦБОУ») и согласовывается с Отделом по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области.

Учреждение ежегодно составляет тарификационные списки по формам согласно приложению №10 к настоящему положению. Тарификационные списки утверждаются руководителем учреждения.

10.2. Фонд оплаты труда (далее – ФОТ) учреждения состоит из базовой части, фонда стимулирующих и компенсационных выплат.

Базовая часть ФОТ (далее – БЧФОТ) обеспечивает гарантированную заработную плату педагогических работников, работников административно-управленческого и вспомогательного персонала по должностным окладам и рассчитывается как сумма этих должностных окладов, ставок заработной платы. БЧФОТ составляет до 70 процентов ФОТ.

Фонд стимулирующих и компенсационных выплат (далее – ФСКВ) учреждения рассчитывается по формуле: $\text{ФСКВ} = (\text{БЧФОТ} \times 30\%) / 70\%$.

Месячная заработная плата работника учреждения, состоящая из оклада

(должностного оклада), ставки заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом, минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением в соответствии со статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

10.3.Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

10.4.Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 №41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии с размером оплаты за один час, устанавливается локальным нормативным актом учреждения в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогических работников.

10.5.Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год за счет бюджетных средств, а также средств, полученных от оказания платных услуг, и иных источников, предусмотренных федеральным законодательством.

Приложение №1

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников относимых к административно-управленческому и
вспомогательному персоналу

Административно-управленческий персонал	Вспомогательный персонал
1	2
Руководитель (директор, заведующий) учреждения; заведующий филиалом, руководитель структурным подразделением (Точка роста и др.), заведующий библиотекой, заведующий производством, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заместитель директора (по учебной работе, воспитательной работе, учебно-воспитательной, учебно-методической работе, по охране труда и т.п.).	агент по закупкам, библиотекарь, вожатый, делопроизводитель, лаборант, механик, младший воспитатель, помощник воспитателя, секретарь, секретарь учебной части, секретарь-машинистка, специалист по кадрам, специалист по охране труда, заведующий столовой, старший повар, повар, грузчик, буфетчица, вахтер, водитель, гардеробщик, дворник, кастелянша, кладовщик, кухонный рабочий, машинист котельной, мойщик посуды, монтажник, оператор котельной, пекарь, плотник, повар, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений, рабочий по стирке и ремонту спецодежды, садовник, сантехник, слесарь/слесарь-ремонтник, столяр, сторож, токарь, тракторист, уборщик служебных/производственных помещений/территории, швея по ремонту одежды и белья, электрик, электрогазосварщик, электромонтер и другие рабочие всех наименований

Приложение № 2

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
руководителей муниципальных образовательных учреждений муниципального
образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области

Группа по оплате труда руководителей	Должностной оклад (рублей)
Руководитель образовательного учреждения по I группе оплаты труда	36 796
Руководитель образовательного учреждения по II группе оплаты труда	34 839
Руководитель образовательного учреждения по III группе оплаты труда	34 145
Руководитель образовательного учреждения по IV группе оплаты труда	33 451

Приложение № 3

РАЗМЕРЫ

должностных окладов заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области

Группа по оплате труда руководителей	Должностной оклад (рубль)
Заместители руководителя учреждений, руководители структурных подразделений I группы оплаты труда	31 277
Заместители руководителя учреждений, руководители структурных подразделений II группы оплаты труда	29 613
Заместители руководителя учреждений, руководители структурных подразделений III группы оплаты труда	29 023
Заместители руководителя учреждений, руководители структурных подразделений IV группы оплаты труда	28 433

Приложение № 4

ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

деятельности муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области и порядок отнесения их руководителей и их заместителей к группам по оплате труда

1. Объемные показатели деятельности муниципальных образовательных учреждений (далее – объемные показатели):

№ п/п	Наименование показателей	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
1	Количество обучающихся в общеобразовательных учреждениях	За каждого обучающегося по общеобразовательным учреждениям – по списочному составу на начало учебного года	0,5
2	Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования:	За каждого обучающегося по учреждениям дополнительного образования - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января. При этом в списочном составе обучающихся в учреждениях дополнительного образования, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз.	0,5
3	Количество групп в дошкольных образовательных учреждениях	За каждую группу.	10
4	Количество обучающихся во вторую и третью смены занятий, при невозможности организации учебного процесса в одну смену	За каждые 50 человек или за каждые 2 класса.	15
5	Количество работников в	За каждого работника дополнительно	1

	образовательном учреждении	За каждого работника, имеющего высшую квалификационную категорию За каждого работника, имеющего I квалификационную категорию	1 0,5
6	Наличие групп продлённого дня	За каждую группу	20
7	Наличие филиалов, мест осуществления образовательной деятельности учреждения в других населенных пунктах, интерната при учреждении	За каждое структурное подразделение: до 100 человек от 100 до 200 человек	50 70
8	Наличие в образовательном учреждении дополнительного образования: - спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки; - учебно-тренировочных групп; - групп спортивного совершенствования	За каждую группу дополнительно За каждого обучающегося дополнительно За каждого обучающегося дополнительно	5 0,5 2,5
9	Наличие оборудованных и используемых в учебном процессе компьютерных классов	За каждый класс	10
10	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивного зала, спортивной площадки, стадиона, бассейна, оборудованной полосы препятствий, тира, тренажерного зала	За каждый вид (в зависимости от их состояния и степени использования по решению комиссии)	До 15
11	Наличие: - собственного оборудованного медицинского кабинета; - столовой; - буфета для приёма горячих обедов обучающихся	За каждый вид	15 15 15
12	Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин и др. самоходной техники на балансе образовательного учреждения. Наличие школьного автобуса	За каждую единицу: - работающую - не работающую За каждую единицу	3 1 но не более 20 всего 30
13	Наличие: - учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га); - теплицы	За каждый вид: - при получении хороших результатов опытнической работы и использовании выращенной продукции для нужд школьной столовой или её реализации; - при получении хороших результатов опытнической работы;	До 50 До 30

		- при использовании выращенной продукции для нужд школьной столовой или её реализации.	До 30
14	Наличие собственных: -топочных; - тепловой пункт АОГВ; - эл. панелей отопления, электроконвекторов; - выгребных ям, надворных туалетов; - находящихся на территории образовательного учреждения очистных колодцев	За каждый вид	не более 20 баллов 20 15 15 3
15	Наличие в образовательном учреждении общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалификационной коррекцией физического и психологического развития (при наличии специалиста)	За каждого обучающегося (воспитанника) ОВЗ	1
16	Наличие оборудованных помещений, используемых в дошкольных образовательных учреждениях помещений для различных видов активности (изостудия, театральная студия, «Комната сказок» и др.)	За каждый вид, по решению комиссии	До 15

2. Дополнительные объёмные показатели деятельности муниципального учреждения образования.

№ п/п	Наименование показателей	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
1	Отсутствие квалифицированных педагогических кадров (не имеющих педагогического образования, обучающихся на заочной форме обучения)	За каждого человека	5 но не более 20 всего
2	Организация летней оздоровительной работы в лагерях с дневным пребыванием детей, в лагерях дневного пребывания с организацией досуговой деятельности	За каждые 5 % учащихся образовательных учреждений муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области в возрасте до 16 лет, охваченных этой работой	2 при работе лагеря в I смену не более 15 всего
3	Организация кружковой и секционной работы во внеурочное время	За каждый кружок (секцию)	2 но не более 20 всего
4	Организация методической работы в образовательном учреждении		До 20

5	Организация психолого-логопедической службы		До 20
6	Обучение на дому	За каждого обучающегося	2 но не более 20
7	Новые формы организации образовательного процесса	За каждую	До 20
8	Организация дошкольной подготовки		До 20
9	Закупка и доставка продуктов в столовую		До 15
10	Организация лечебно-профилактической работы (оздоровительная гимнастика, фито лечение, массаж и др.)	За каждый вид	5 но не более 20 всего
11	Организация работы школьного лесничества		До 20
12	Разбросанность помещений на расстоянии друг от друга не менее 100 (50) м		До 10
13	Капитальный ремонт		До 50
14	Работа прачечной	При обслуживании других образовательных учреждений При обслуживании своего образовательного учреждения	20 15

3. Муниципальные образовательные учреждения относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных в соответствии с объемными показателями их деятельности, приведенными в пункте 1 настоящего приложения, в соответствии с таблицей.

Типы образовательных учреждений	Группа по оплате труда, к которой муниципальное учреждение относится по сумме баллов			
	I группа	II группа	III группа	IV группа
1	2	3	4	5
общеобразовательное учреждение, дошкольное учреждение, учреждение дополнительного образования	свыше 500	до 500	до 350	до 200

4. Группа по оплате труда устанавливается не чаще одного раза в год на основании суммы баллов, определенных в соответствии с объемными показателями деятельности муниципальных учреждений образования, приведенными в пункте 1 настоящего приложения и документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы муниципального учреждения образования.

Группа по оплате труда руководителей устанавливается нормативным правовым актом Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области на основании решения комиссии. Состав комиссии утверждается нормативным правовым актом Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области.

5. Группа по оплате труда для вновь открываемого муниципального учреждения образования устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

6. При наличии других показателей, не предусмотренных в пунктах 1, 2 настоящего приложения, но значительно увеличивающих объем и сложность работы муниципального образовательного учреждения, суммарное количество баллов может быть увеличено соответствующей комиссией за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

7. Конкретное количество баллов, предусмотренных в пунктах 1, 2 настоящего приложения, по объемным показателям деятельности муниципальных учреждений с приставкой «до» устанавливается соответствующей комиссией.

8. При установлении группы по оплате труда муниципальных учреждений образования контингент обучающихся (воспитанников) определяется:

- по муниципальным дошкольным образовательным учреждениям – по списочному составу воспитанников на начало учебного года;

- по муниципальным общеобразовательным учреждениям – по списочному составу обучающихся на начало учебного года;

- по муниципальным учреждениям дополнительного образования – по списочному составу обучающихся на начало учебного года.

9. В муниципальных учреждениях дополнительного образования в списочном составе обучающихся занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются один раз.

10. Участники экскурсионно-туристических мероприятий, спортивных и других массовых мероприятий учитываются в среднегодовом исчислении: путем умножения общей численности участников мероприятий с различными сроками их проведения на количество таких мероприятий и деления суммы произведения на 365.

Приложение №5

РАЗМЕРЫ

**должностных окладов, ставок заработной платы
педагогических работников муниципальных образовательных учреждений
муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ»
Смоленской области, на основе отнесения должностей к квалификационным
уровням профессиональных квалификационных групп и повышающих
коэффициентов сложности к должностным окладам, ставкам заработной платы**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Коэффициент сложности в зависимости от занимаемой должности	Размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников – единая расчетная величина – должностной оклад 18 233 рубля			
1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый	-	18 233
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог	0,01	18 416
3 квалификационный уровень	воспитатель, методист, педагог-психолог	0,02	18 598
4 квалификационный уровень	преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, старший воспитатель, тьютор, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь, советник директора по воспитанию и	0,03	18 780

	взаимодействию с детскими общественными объединениями		
--	---	--	--

Приложение №6

ПЕРЕЧЕНЬ

высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах в муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ»
Смоленской области

№ п/п	Наименование должности
1	Водители автобусов или специальных легковых автомобилей, имеющие 1-й класс и занятые перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)
2	Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повара) при отсутствии в штате учреждения такой должности

Примечания:

1. Водителям первого класса, предусмотренным пунктом 1 настоящего перечня, надбавка за классность учтена в окладе.

2. Вопрос о целесообразности оплаты труда высококвалифицированных рабочих в учреждении, занятых на важных и ответственных работах, исходя из размера базового оклада по 4-му квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» решается руководителем учреждения.

3. Оплата труда по должностям, указанным в настоящем перечне, может носить как постоянный, так и временный характер. Отмена оплаты труда высококвалифицированных рабочих образовательных учреждений, занятых на важных и ответственных работах, является изменением условий оплаты труда, о котором рабочие должны быть предупреждены не менее чем за два месяца.

Приложение №7

РЕКОМЕНДОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников муниципальных образовательных учреждений
муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ»
Смоленской области, имеющих право на выплату за работу в сельской местности

1. Руководители образовательных учреждений

Руководитель учреждением (директор, заведующий)

Заместители руководителя учреждением (кроме заместителя директора по административно-хозяйственной работе), руководитель структурного подразделения (заведующий филиалом, руководитель Точки роста и т.д.)

2. Педагогические работники учреждений

Учитель

Учитель-дефектолог, учитель-логопед

Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины

Методист

Музыкальный руководитель

Воспитатель (включая старшего воспитателя)
 Социальный педагог
 Педагог-психолог
 Педагог-организатор
 Педагог дополнительного образования
 Старший вожатый
 Инструктор по физической культуре
 Тьютор
 Педагог-библиотекарь
 Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

3. Специалисты

Заведующий библиотекой
 Библиотекарь

Приложение №8

ПЕРЕЧЕНЬ
учреждений и должностей, время работы в которых засчитывается
в педагогический стаж работников муниципальных образовательных
муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ»
Смоленской области

Наименование учреждений	Наименование должностей
1	2
Образовательные организации	учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной

	подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными организациями	руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)
Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров учреждений, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
Образовательные организации РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
Театры юного зрителя, детские кинотеатры, кукольные театры, культурно-просветительные учреждения и подразделения предприятий и учреждений по работе с детьми и подростками, молодежные жилищные комплексы, общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации	воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший

	инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог
--	---

Примечание.

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Приложение №9

ПОРЯДОК

зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях, а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы.

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка.

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных учреждений (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности;
- учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);
- учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;
- мастерам производственного обучения;
- педагогам дополнительного образования;
- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;
- педагогам-психологам;
- методистам;
- педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;
- преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения ранее действующих инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не учтены в настоящем Порядке, то за работниками сохраняется право на включение указанных периодов в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПЛАТАХ И НАДБАВКАХ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ РАБОТНИКАМИ МБОУ «Игоревская
СШ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. На основании Положения об оплате труда работников МБОУ «Игоревская СШ» каждый работник школы имеет право на установление доплат и надбавок к заработной плате на основе настоящего Положения.
- 1.2. Работникам школы устанавливаются:
 - доплаты за работу, не входящую в круг должностных обязанностей;
 - надбавки за высокую результативность, высокое, качество работы, сложность, напряженность и интенсивность труда.
- 1.3. Надбавки к должностному окладу директору школы устанавливаются решением (приказом) Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области, в подчинении которого он находится. Установление доплат директору школы за работу, не входящую в круг основных обязанностей, производится на основании настоящего Положения.
- 1.4. Размеры доплат за дополнительную работу и надбавок за качественные показатели работы максимальными размерами не ограничиваются и устанавливаются в зависимости от выполненного работниками дополнительного объема работ или их качества, продуктивности и результативности деятельности работника. Размер доплат устанавливается в процентах от ставки заработной платы, в процентах от части ставки заработной платы, если работник работает на неполную ставку, в процентах от базового оклада, либо в денежном выражении.
- 1.5. Доплаты и надбавки компенсирующего характера выплачиваются из фонда оплаты труда работников школы (далее Фонда) определяемого Учредителем.
- 1.6. Фонд определяется Учредителем перед началом нового учебного года.
- 1.7. Процентное соотношение Фонда к основному фонду заработной платы не может изменяться до начала нового учебного года.
- 1.8. Настоящее Положение о доплатах за выполнение дополнительных обязанностей работников школы обсуждается и утверждается на общем собрании трудового коллектива.
- 1.9. Вопросы, связанные с установлением доплат и надбавок компенсирующего и стимулирующего характера конкретным работникам на основе настоящего Положения и в пределах имеющихся средств решаются администрацией школы по согласованию с выборным профсоюзным органом (профкомом), после чего утверждаются приказом директора школы.
- 1.10. Общественный контроль за соблюдением порядка установления доплат и надбавок, их перечня и размеров осуществляет профсоюзный комитет школы.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПЛАТ И НАДБАВОК.

- 2.1. За счёт средств Фонда за выполнение работниками школы дополнительных рабочих обязанностей выплачиваются следующие доплаты к ставкам заработной платы:
 - за классное руководство 1-11 классами ----- до 10%
 - за руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в образовательной организации педагогическими работниками, не имеющими квалификационной категории «педагог-методист»-----до 5%

- за выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист»-----до 10%
- за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник».-----до 10%
- за проверку тетрадей – русский язык и литература ----- до 10%
- начальные классы ----- до 8%
- математика ----- до 8%
- химия ----- до 5%
- физика ----- до 5%
- биология ----- до 5%
- география ----- до 5%
- история ----- до 5%
- обществознание ----- до 5%
- иностранный язык ----- до 5%
- за заведование учебными кабинетами, лабораториями ----- до 5%
- за заведование мастерскими, учебно-опытным участком -----до 15%
- библиотекарю за работу с библиотечным фондом учебников -----до 50% МРОТ
- за ведение делопроизводства -----до 50% МРОТ
- за работу в неблагоприятных условиях труда (доплата к почасовой предметной нагрузке по химии, ИВТ) ----- до 10%
- за руководство школьным МО, РМО ----- до 5%
- за работу по ОТ -----до 10%
- поощрительная надбавка педработникам, награждённым знаком «Отличник» или «Почётный работник» образования -----1000 руб.
- за дополнительную работу с электронными базами, координацию ведения электронного документооборота школы, напряжённость и интенсивность труда -----до 20%
- хозяйственным работникам школы за расширение зоны обслуживания -----до 100%
- за заведование столовой, за организацию питания школьников, составление калькуляции -----до 50%
- за выполнение обязанностей ответственного по питанию школьников -----до 20%
- за выполнение обязанностей секретаря-машиниста ----- до 50% МРОТ
- участие в проведении ремонтных работ при подготовке школы к новому учебному году - -----до 100%
- за работу в неблагоприятных условиях труда (доплата повару)----- до 12%
- ремонт оборудования школы, ремонт наглядных пособий, ТСО -----до 80%
- оказание транспортной услуги, выполнение погрузочных работ -----до 100%
- оформительская работа -----до 80%
- за выполнение качественных работ в экстремальных условиях -----до 150%
- за использование личного инструмента и оборудования при проведении работ---до 30%
- за сложность труда, связанную с удалённым проживанием от места работы и ежедневными поездками -----до 10%
- за выполнение обязанностей председателя профсоюзной организации школы ---до 5%
- за заведование ВТ (за обслуживание одного компьютера) -----до 5%
- водителю автобуса:
 - за сложность и напряжённость работы, за ведение документации по вопросам перевозки обучающихся, санитарное обслуживание транспорта, ремонт и обслуживание транспортного средства, в размере до 100% к должностному окладу.
- за выполнение обязанностей ответственного за безопасность дорожного движения при перевозке учащихся школьным автобусом и допуска автобуса в рейс -----до 20%
- за работу по подготовке учащихся к обязательному ЕГЭ (доплата к почасовой предметной нагрузке в этих классах)-----до 5%
- за выполнение обязанностей сопровождающего при перевозке учащихся школьным автобусом -----до 5%
- за работу в автоматизированной системе «Навигатор дополнительного образования»-----до 25%

- за работу, связанную с проверкой и редактированием материалов, размещаемых на сайте, в социальных сетях и газете -----до 10%
- за руководство школьным музеем, школьным хором, театром, сопровождение «Билет в будущее»-----до 10%
- за дополнительную работу, не входящую в круг должностных обязанностей, по проведению и организации различных мероприятий -----до 20%

2.2. За счёт средств Фонда и фонда экономии заработной платы (при наличии таковых) по ходатайству профсоюзного комитета выплачиваются следующие разовые доплаты работникам школы:

- а) при рождении ребёнка;
- б) при погребении близкого родственника;
- в) при вступлении в брак;
- г) при уходе на пенсию.

2.3. За счёт средств Фонда и фонда экономии заработной платы (при наличии таковых):

- а) педагогическим работникам школы к Дню учителя;
- б) работникам школы женщинам к Дню 8 марта;
- в) работникам школы мужчинам к Дню защитника Отечества;
- г) оказание разовой материальной помощи по ходатайству профсоюзной организации.

2.4. За счёт экономии заработной платы работникам школы, не имеющим дисциплинарных взысканий, могут выплачиваться денежные премии за успехи в работе и результативный труд. Премия работнику, её размер могут быть установлены администрацией школы по согласованию с выборным профсоюзным органом (профкомом), после чего утверждаются приказом директора школы.

3. ПОРЯДОК СНЯТИЯ ДОПЛАТ И НАДБАВОК.

3.1. В случае невыполнения работником дополнительных обязанностей, за которые ему установлена доплата (надбавка), или систематического халатного их выполнения, доплата может сниматься полностью или частично приказом директора школы по согласованию с выборным профсоюзным органом (профкомом).

3.2. При изменении или введении новых условий оплаты труда за выполнение дополнительных обязанностей администрация школы не позднее чем за два месяца до снятия доплат извещает об этом работников.