

ПРИКАЗ

от 11.01.2024 года

№ 10-ОД

ст. Игоревская

**О проведении итогового собеседования в
2023/24 учебном году и создании комиссий**

Во исполнение пункта 20 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России, Рособнадзора от 04.04.2023 № 232/551 (далее – Порядок ГИА-9), в целях проведения итогового собеседования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор

директор Иванова Л.В.

Собеседники

учитель химии Виноградова Л.М.
учитель истории Константинова Л.А.

Технический специалист

Бандуш С.В.

Организаторы проведения итогового собеседования учитель начальных классов Хлудова А.В.
руководитель Точка Роста Одинаева Н.К.

2. Ответственному организатору:

1) не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования;
- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;
- заполнить в списках участников поле «Аудитория»;

2) в день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации.

3. Собеседникам провести собеседование с участниками итогового собеседования в соответствии с Инструкцией для собеседника.

4. Организаторам проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования.

5. Техническому специалисту обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, а также обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную

форму, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации.

«Игоревская средняя школа» Холм-Жирковского района
Смоленской области (МБОУ «Игоревская СШ»)

6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:

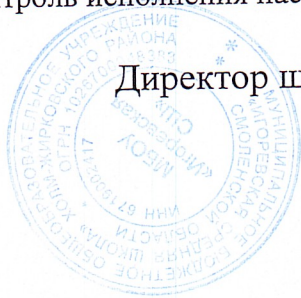
Учителя русского языка и литературы Пыталева И.В.
Иванова Е.Г.

7. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта.

8. Охраннику Беляевой Н.В., обеспечивающей безопасность, в день проведения итогового собеседования (14.02.2024) впускать должностных лиц Рособнадзора, иных лиц, определенных Рособнадзором, а также должностных лиц Министерства образования Смоленской области только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

9. Вторушиной В.А. ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы:

Иванова Л.В.