

ПРИКАЗ

от 04.11.2023 года

№150 -ОД

ст. Игоревская

О порядке проведения итогового
сочинения (изложения) в 11 классе

Во исполнение

1. Приказа от 30.10.2023 года №55-ОД Министерства образования и науки Смоленской области "О проведении итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2023/2024 учебном году, приказа Отдела по образованию Администрации МО «Холм-Жирковский район» Смоленской области №109 от 31.10.2023 г. « О проведении и проверки итогового сочинения (изложения) в области в 2023/2024 учебном году».

2. МР по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

§ 1.

1. Создать комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

Ответственный за получение
бланков итогового сочинения
(изложения):

Директор Иванова Л.В.

Технический специалист:

Бандуш С.В.

Члены комиссии:

зам. директора по УВР Константинова Л.М.

зам. директора по ВР Щербакова Н.И.

Преподаватель организатор ОБЖ

Вторушина В.А.

медсестра Семенова Т.П.

2. Комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

– организовать ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

– организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11, порядком проведения итогового сочинения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Игоревская средняя школа» Холм-Жирковского района
Смоленской области (МБОУ «Игоревская СШ»)

- (изложения), установленном Министерством образования и науки Смоленской области;
- предоставить сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
 - информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), установленном Министерством образования и науки Смоленской области, в том числе основания для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися а также, если соответствующее решение было принято Министерством образования и науки Смоленской области;
 - обеспечить техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с МР по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году ;
 - получить темы сочинений (тексты для итогового изложения) и обеспечить информационную безопасность;
 - обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;
 - обеспечить участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения.
3. Ответственному за получение бланков итогового сочинения (изложения) получить бланки для проведения итогового сочинения (изложения) вместе с отчетными формами в порядке, установленном Министерством образования и науки Смоленской области, не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения).
4. Техническому специалисту оказывать информационно-технологическую помощь, в день проведения итогового сочинения (изложения) в 9:45 получить темы сочинения в соответствии с инструкцией для технического специалиста.
5. Назначить медсестру Семенову Т.П. дежурной, участвующей в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов.
6. Ввести в состав муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (07.12.2023 года) (изложения) учителей русского языка и литературы Пыталеву И.В., Иванову Е.Г.
7. Вахтеру Беляевой Н.В., обеспечивающей безопасность МБОУ «Игоревская СШ», в день проведения итогового сочинения (изложения) впускать участников итогового сочинения (изложения), представителей средств массовой информации, должностных лиц Рособнадзора, иных лиц,

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Игоревская средняя школа» Холм-Жирковского района
Смоленской области (МБОУ «Игоревская СШ»)

определенных Рособрнадзором, а также должностных лиц Министерством образования и науки Смоленской области с 9:00. Перечисленные лица, кроме участников итогового сочинения (изложения), должны допускаться на территорию МБОУ «Игоревская СШ» только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия, при соблюдении требований санитарно-эпидемиологических правил и норм.

8. Преподавателю-организатору ОБЖ Вторушиной В.А. ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе под роспись.
9. Заместителю директора по УВР Константиновой Л.А. под роспись проинформировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверке итогового сочинения (изложения).
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

§ 2.

1. Провести итоговое сочинение в 11 классе. 06 декабря 2023 года, начало в 10.00.
2. Ввести в состав организаторов в аудитории заместителя директора по УВР Константинову Л.А., преподавателя организатора ОБЖ Вторушину В.А.
3. Назначаю организатором вне аудитории учителя логопеда Чернину О.К.
4. Назначаю техническим специалистом Бандуш С.В.
5. Заместителю директора по УВР Константиновой Л.А. ознакомить со всеми нормативными документами всех участников образовательных отношений в срок до 22.11.2023 года.
6. Заместителю директора по УВР Константиновой Л.А. И изучить порядок проведения сочинения в 11 классе, подготовить необходимые материалы, провести инструктаж с выпускниками 11 класса и организаторами проведения итогового сочинения.
7. Системному администратору Михальченкову К.А. опубликовать сведения о сроках и местах регистрации на сдачу итогового сочинения в муниципальном образовании «Холм-Жирковский район» Смоленской области в 2023/2024 учебном году на сайте ОУ в срок до 10 ноября 2023 года.
8. Заместителю директора по УВР Константиновой Л.А. собрать заявления обучающихся 11 класса на сдачу итогового сочинения в срок до 22.11 2023 года.
9. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при осуществлении мероприятий, связанных с хранением материалов итогового сочинения.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Игоревская средняя школа» Холм-Жирковского района
Смоленской области (МБОУ «Игоревская СШ»)

10. Виноградовой Л.М. подготовить кабинет № 2, в котором должны быть исправные часы (в поле зрения каждого участника), место для хранения личных вещей участников ИС. Заместителю директора по УВР Константиновой Л.А. подготовить листы бумаги для черновиков (по два листа на каждого участника и несколько дополнительных), орфографические словари (для каждого участника), инструкции для участников и одну для организатора.
11. Преподавателю-организатору ОБЖ Вторушиной В.А. ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директора школы:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Л.В. Иванова".

Л.В.Иванова