

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Игоревская средняя школа»  
Холм-Жирковского района Смоленской области

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Протокол от 29.08.2019 года № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы: \_\_\_\_\_  
Л.В.Иванова  
приказом от 30.08.2023 года № 110-ОД

**Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся  
МБОУ «Игоревская СШ»**

### **1. Общие положения**

Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «Игоревская СШ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Совет родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «Игоревская СШ» (далее Совет родителей) – орган самоуправления, действующий на основании Устава МБОУ «Игоревская СШ».

### **2. Цели и задачи**

Цель Совета родителей – установление коллегиальных, демократических форм управления в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее – Школа), содействие в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью, обеспечение единства требований ко всем участникам образовательных отношений.

Основные задачи деятельности Совета родителей:

1. Содействие Школе в вопросах совершенствования условий образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности школьника, защиты законных прав и интересов учащихся, организации и проведения общешкольных мероприятий.
2. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

### **3. Особенности организации Совета родителей**

3.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) учащихся: один представитель от каждого класса, разделяющие уставные цели деятельности Школы, готовые личными усилиями содействовать их достижению.

Представители в Совет родителей избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

3.2. Численный состав Совета родителей определяется ежегодно.

3.3. Из своего состава Совет родителей избирает председателя, заместителя председателя, секретаря.

3.4. Совет родителей работает по разработанному и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором ОО.

3.5. Совет родителей правомочен выносить рекомендации при наличии на заседании не менее половины своего состава. Рекомендации принимаются простым большинством голосов.

3.7. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Школы и председателя Совета родителей.

#### **4. Компетенции Совета родителей**

- содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- координирование деятельности групповых Советов родителей (Советов родителей классов);
- оказание содействия в проведении мероприятий Школы;
- обсуждение образовательной программы Школы, локальных нормативных актов Школы, регулирующих организацию образовательной деятельности, затрагивающих права и законные интересы учащихся, их родителей (законных представителей);
- осуществление, совместно с руководством Школы, контроля за организацией питания и медицинским обслуживанием учащихся;
- внесение предложений об организации образовательной деятельности, о вопросах обеспечения жизнедеятельности Школы. Эти предложения рассматриваются должностными лицами Школы с последующими сообщениями о результатах рассмотрения;
- выдвижение Школы, педагогических работников, учащихся для принятия участия в конкурсах, других мероприятиях различных уровней.

#### **5. Права и обязанности членов Совета родителей**

В соответствии с компетенциями, установленными настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- Вносить предложения директору и другим органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Обращаться за разъяснениями в организации, осуществляющие образовательную деятельность.
- Заслушивать и получать информацию о состоянии образовательной деятельности от администрации Школы, других органов самоуправления.
- Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решениям) Советов родителей классов.
- Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов, регулирующих деятельность Школы.
- Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Совете родителей, Советах родителей классов, оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.
- Разрабатывать и принимать локальные нормативные акты в своей компетенции.
- Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

## **6. Ответственность**

Совет родителей несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

## **7. Взаимосвязь с другими органами**

Совет родителей поддерживает постоянную связь с другими органами самоуправления Школы: Педагогическим советом, Попечительским советом, Общим собранием трудового коллектива.

## **8. Делопроизводство**

Содержание вопросов, рассматриваемых на заседании Совета родителей, протоколируется. Протоколы заседаний оформляет секретарь Совета родителей, избираемый на учебный год. Протоколы заседаний хранятся у заместителя директора по воспитательной работе постоянно.

## **9. Заключительная часть**

Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения. Дополнения и изменения к нему утверждаются приказом директора школы после обсуждения на Педагогическом совете, Совете родителей (законных представителей) учащихся.

